

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
ЗАО «Спортивный Парк «ВОЛЕН»
парк
"ВОЛЕН"
Д. А. Скопицов
М.П.



Правила бронирования услуг инструктора (публичная оферта (договор) о предоставлении платных услуг).

Настоящие Правила бронирования услуг инструктора (далее - Правила) представляют собой предложение Исполнителя делать оферты на изложенных ниже условиях, обращенное к неопределенному кругу дееспособных физических лиц.

1. Термины и определения

Заказчик/Клиент — дееспособное физическое лицо, достигшее совершеннолетия и имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.

Исполнитель /Горнолыжный комплекс — юридическое лицо, оказывающее услуги, а именно: ЗАО «Спортивный Парк «ВОЛЕН» (ОГРН 1025001102048 ИНН 5007034424).

Услуги Исполнителя - бронирование и продажа предоставляемых Инструкторами услуг по обучению катанию на горных лыжах или сноуборде и/или сопровождению при катании на горных лыжах или сноуборде.

Инструктор – физическое лицо, обладающее навыками и знаниями, необходимыми для получения Клиентом навыков техники безопасного катания на горных лыжах или сноуборде.

Услуга инструктора - услуга сопровождения и консультирования Инструктором по методике катания на горных лыжах и сноуборде (далее – услуга инструктора, занятие с инструктором), предназначенная для целей получения Клиентом навыков техники безопасного катания на горных лыжах или сноуборде.

Бронирование услуг инструктора - предварительное резервирование Заказчиком определённой даты, времени и длительности оказания Услуг инструктора в Горнолыжном комплексе, с обязательством Заказчика прибыть и/или обеспечить прибытие третьих лиц в определённую дату и время с целью получения Услуг инструктора в Горнолыжном комплексе.

Услуга по бронированию – оказание Исполнителем платной услуги по резервированию определённой даты, времени и длительности оказания Услуг инструктора для Заказчика.

Гость — Заказчик, а также иное физическое лицо, указанное Заказчиком в качестве получателя Услуги, исключительно для личных, бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Сайт –сайт Исполнителя в сети Интернет, размещенный по адресу <https://www.volen.ru>.

Оферта — оформленное в соответствии с настоящими Правилами предложение заключить договор на оказание Услуг бронирования.

Акцепт оферты — принятие Оферты, оформляемое в соответствии с настоящими Правилами.

Телефон call-центр Исполнителя - +7 (495) 161-61-30

2. Общие положения.

Исполнитель предлагает любому совершеннолетнему дееспособному физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Заказчик / Гость /Клиент», платные услуги по предварительному Бронированию услуг инструктора. Настоящее предложение (настоящие Правила) в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) является публичной офертой, полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 ГК РФ считается приобретение (оплата/использование) Заказчиком Услуги по бронированию.

С момента акцепта Заказчиком настоящей публичной оферты между Заказчиком и Исполнителем считается заключенным договор (далее – «Договор») оказания услуг на нижеследующих условиях.

3. Предмет договора. Права, обязанности и ответственность Сторон.

3.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услугу по бронированию, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услугу в соответствии с условиями Договора на оказание Услуг по бронированию, заключаемому в соответствии с настоящими Правилами.

3.2. Для заказа Услуги по бронированию Заказчик обязан устно направить Исполнителю Заявку на бронирование (далее – Заявка) через call-центр Исполнителя, в месте нахождения Исполнителя или через мобильное приложение Исполнителя.

- 3.3. Заявка на бронирование является согласием Заказчика на заключение с Исполнителем Договора на оказание Услуг по бронированию Услуг инструктора (далее – Договор) на условиях настоящих Правил.
- 3.4. Заявка подается Заказчиком в устной форме через call-центр Исполнителя, по месту нахождения Исполнителя, или через мобильное приложение Исполнителя.
- 3.5. Услуга по Бронированию может быть оказана только в часы работы call-центр Исполнителя и часы работы Исполнителя.
- 3.6. При оформлении Заявки Заказчик должен сообщить Исполнителю свои персональные данные (ФИО, контактный телефон), персональные данные несовершеннолетних лиц, если бронируется услуга для таковых, количество Гостей, планируемую дату, время и длительность (в часах) оказания ему Услуг инструктора, количество необходимых инструкторов.
- 3.7. При оформлении Заявки Заказчик подтверждает свою дееспособность, финансовую состоятельность, а также сознает ответственность за обязательства, которые будут возложены на него при заключении Договора.
- 3.8. При оформлении Заявки Заказчик подтверждает достоверность своих личных данных, контактных данных, а также данных лиц, указанных в Заявке, и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.
- 3.9. Заказчик принимает на себя все риски, связанные с его действиями по допущению ошибок, неточностей при предоставлении соответствующих данных Исполнителю при оформлении и подаче Заявки.
- 3.10. В случае предоставления Заказчиком недостоверных сведений при оформлении Заявки Исполнитель не несет ответственность за неисполнение обязательств по Договору.
- 3.11. Заказчик вправе забронировать только услуги того инструктора, время оказания услуг которого не занято другими Клиентами.
- 3.12. Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании Услуги по бронированию услуг инструкторов в запрашиваемую дату и/или время, при условии занятости инструкторов.
- 3.13. При оформлении Заявки условия оказания Услуги по бронированию уточняются в ходе телефонного разговора между Заказчиком и Исполнителем.
- 3.14. В случае если Заказчику не понятны какие-либо условия предоставления Услуги по бронированию, Заказчик должен уточнить необходимую ему информацию у Исполнителя в процессе телефонного разговора.
- 3.15. Во избежание спорных ситуаций в процессе оформления Заявки и обсуждения условий Бронирования Исполнитель вправе осуществлять аудиозапись телефонных разговоров с Заказчиком.
- 3.16. В случае, если на выбранную Заказчиком дату и время (и длительность) есть инструкторы, которые не заняты с другими Гостями, Исполнитель в ходе телефонного разговора подтверждает возможность оказания Услуги по бронированию на выбранную Заказчиком дату и время.
Такое подтверждение является согласием Исполнителя о заключении Договора и подтверждает факт заключения Договора.
- 3.17. В случае, если на выбранную Заказчиком дату и время отсутствуют свободные инструкторы, Исполнитель вправе предложить Заказчику забронировать Услуги инструктора на иную дату и время. Такое предложение является новой офертой Исполнителя о заключении Договора.
Если Заказчик подтверждает свое согласие на бронирование на иные время и дату, такое согласие является акцептом Заказчика и подтверждает факт заключения Договора.
- 3.18. Совершая оформление Заявки на оказание Услуги по бронированию, Заказчик подтверждает свое согласие с настоящими Правилами и дает свое согласие на обработку Исполнителем предоставленных Заказчиком персональных данных.
- 3.19. Исполнитель вправе отказаться в одностороннем порядке от подтверждения бронирования и оказания услуг на условиях, указанных в заявке по не зависящим от Исполнителя причинам, в т.ч. из-за невозможности предоставления услуг по причине высокой загрузки, неблагоприятных погодных условий, аварий, действий и решений государственных органов и т.д.
- 3.20. Исполнитель назначает/выбирает конкретного Инструктора для оказания услуг инструктора Заказчику по своему усмотрению. Исполнитель вправе принять пожелание Заказчика к выбору конкретного Инструктора к сведению. Инструктор назначается для оказания услуг в день приезда Клиента на занятие.
- 3.21. Бронируя занятие/услугу для несовершеннолетнего ребенка с инструктором необходимо обязательно оставить Исполнителю и инструктору контактный телефон родителя/законного представителя ребенка.
До начала занятия ребенка с инструктором сопровождающий его законный представитель обязан:
— обеспечить наличие необходимого защитного оборудования (защитного шлема), сухих спортивных перчаток (варежек), носового платка;
— проверить одежду ребенка (карманы) и исключить наличие у него любых посторонних предметов, длинных шарфов, веревочек на одежде и продуктов питания;
— заранее сообщить Исполнителю об индивидуальных особенностях ребенка, которые способны либо нарушить ход занятия, либо не принести ожидаемого результата, для их учета в работе инструктора во время оказания услуг.

4. Сроки оказания Услуги по бронированию.

- 4.1. Услуга по бронированию услуг инструктора может быть оказана Исполнителем только на следующий день (или следующие дни) после приема от Клиента Заявки. Услуг по бронированию услуг инструктора не оказывается в день поступления Заявки от Клиента.

4.2. Заказчик обязан прибыть в Горнолыжный комплекс «Волен – Степаново» для получения Услуг инструктора за 30 (тридцать) минут до начала времени оказания услуг, указанного в заявке Заказчика.

4.3. В случае опоздания Заказчика более чем на 10 (десять) минут от согласованных в Договоре даты и времени прибытия для получения забронированных Услуг инструктора, Исполнитель вправе отказать Заказчику в оказании услуг инструктора. При этом время оказания оплаченных услуг не продлевается Исполнителем, денежные средства не возвращаются.

4.4. Опоздание Заказчика более чем на 30 (тридцать) минут от согласованного в Договоре даты и времени оказания Услуг инструктора признается предоставлением Исполнителем Услуги по бронированию в полном объеме.

4.5. Исполнитель не несет ответственности за несвоевременное прибытие Заказчика.

5. Стоимость Услуги по бронированию и порядок оплаты.

5.1. Услуга по Бронированию признается оказанной в момент заключения Договора, оплате Заказчиком стоимости Услуги по бронированию, и выражается в предоставлении услуги по бронированию услуг инструктора на определенную дату и время у Исполнителя.

5.2. Стоимость оказания Исполнителем Услуги по бронированию указан на сайте Исполнителя.

5.3. Стоимость Услуги по бронированию оплачивается Заказчиком в наличной/безналичной форме в месте нахождения Исполнителя или безналичной форме путем оплаты денежных средств по ссылке, направленной операторами call-центр Исполнителя на любой мессенджер по номеру телефона Заказчика и/или электронную почту Заказчика.

5.4. Оплачивая стоимость Услуги по бронированию, Заказчик в полном объеме подтверждает, что он полностью ознакомился с настоящими Правилами, размещенными на Сайте, согласен с ними и обязуется выполнять, а также нести установленную данными Правилами ответственность. Ответственность за последствия, возникшие вследствие незнания или несоблюдения настоящих Правил, Заказчик несет самостоятельно.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.6. При отказе от исполнения Договора за 30 (тридцать) минут до времени (часов/минут) оказания Заказчику услуг инструктора, зафиксированного в Заявке на бронирование, Исполнитель вправе вернуть Заказчику денежные средства, оплаченные последним в соответствии с настоящими Правилами и/или перенести время /дату оказания услуг на другой день.

5.7. При отказе от исполнения Договора позднее чем, за 30 (тридцать) минут до времени (часов/минут) оказания Заказчику услуг, зафиксированного в Заявке на бронирование, ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА, оплаченные Заказчиком в соответствии с настоящими Правилами, ЗАКАЗЧИКУ НЕ ВОЗВРАЩАЮТСЯ, так как квалифицируются как расходы Исполнителя на оказание Заказчику Услуг по бронированию.

5.8. Аннуляция подтвержденного бронирования с полным возвратом платы за услугу допускается не позднее, чем за 30 (тридцать) минут до момента начала оказания услуг инструктором, указанного в заявке. В иных случаях Исполнитель оставляет за собой право взыскать с Заказчика сумму в размере стоимости занятия. Заявку на аннуляцию бронирования необходимо направить по телефону call-центр Исполнителя.

6. Иные положения.

6.1. Исполнитель не несет ответственность за негативные последствия и убытки, возникшие в результате событий и обстоятельств, находящихся вне сферы его компетенции, а также за действия (бездействие) третьих лиц, а именно:

6.1.1. Вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, или нарушения Заказчиком условий Договора или требований к документам (сведениям).

6.1.2. Вследствие ограничения прав Заказчика и/или Гостей компетентными органами.

6.1.3. За отсутствие у Заказчика документов, в т.ч. в электронной форме в виде сообщений, выданных ему Исполнителем.

6.1.4. За неявку или опоздание Заказчика и/или Гостей.

6.1.5. За несоответствие необоснованным ожиданиям Заказчика и/или Гостей и его (их) субъективной оценке.

6.1.6. За подлинность и правильность оформления документов Заказчика и иных лиц, указанных в Заявке (достоверность содержащихся в них сведений).

6.2. Совокупная ответственность Исполнителя по любому иску или претензии, связанным с оказанием Услуги по бронированию, ограничивается стоимостью Услуги по бронированию.

6.3. Заказчик подтверждает и гарантирует, что он ознакомлен и согласен с настоящими Правилами и принимает на себя всю ответственность за предоставленную Исполнителю информацию.

6.4. По всем спорам, вопросам, претензиям и разногласиям, возникающим в ходе оказания услуг по настоящему Договору, Заказчик/Гость должен немедленно обращаться за их разрешением к Исполнителю. Все споры или разногласия разрешаются путем переговоров между сторонами, в том числе путем направления письменных претензий. Письменная претензия Заказчика/Гостя должна быть заявлена непосредственно в день оказания услуги. Срок рассмотрения претензий составляет 30 (тридцать) календарных дней с момента получения письменной претензии, если иные сроки рассмотрения претензии не установлены действующим законодательством РФ.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Заказчика/Гостя, вследствие нарушения им настоящих Правил, а также действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т. п.), беспорядки, гражданские войны, войны, специальные военные операции, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т. д.

6.6. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила, которые доводятся до сведения Гостей путем размещения их на интернет-сайте Исполнителя <https://www.volen.ru>.

Заказчик обязан самостоятельно отслеживать изменение Правил.

6.7. Все вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.